

**مطلب النفاذ إلى المعلومة<sup>١</sup>**  
**قانون عدد 22 لسنة 2016 المؤرّخ في 24 مارس 2016**

**أ. إرشادات خاصة بطلاب المعلومة<sup>٢</sup> :**

	<b>شخص طبيعي :</b> <input type="checkbox"/>
رقم وثيقة الهوية <sup>٣</sup> : ..... العنوان : ..... العنوان الإلكتروني : ..... الفاكس : ..... الهاتف : .....	
<b>شخص معنوي<sup>٤</sup> :</b> <input type="checkbox"/>	
اسم المؤسسة : ..... عنوان مقر المؤسسة : ..... رقم وثيقة الهوية <sup>٣</sup> : ..... اسم الممثل القانوني و لقبه (عند الإقتضاء) : ..... العنوان الإلكتروني : ..... الفاكس : ..... الهاتف : .....	

**ب. الوثيقة الإدارية المطلوب للنفاذ إليها :**

المرجع (إن وجد)	الهيكل الإداري المعنى	الوثيقة
.....	.....	.....

**ج. الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة :**

- الحصول على نسخة ورقية من المعلومة       الإطلاع على المعلومة على عين المكان  
 الحصول على نسخة إلكترونية من المعلومة       الحصول على مقتطفات من المعلومة

..... في .....

(إمضاء الطالب)

**خاص بالمكان بالإعلام و النفاذ إلى المعلومة**

	المرجع بالسجل الخاص بمتابعة مطلب النفاذ إلى المعلومة : ..... أحيل المطلب إلى : ..... تاريخ : ..... الإمضاء و الختم
--	---

1- هذا المطلب خاص بوثيقة إدارية واحدة  
 2- توضع علامة (X) في الحانة المناسبة  
 3- يذكر رقم بطاقة التعريف الوطنية أو جواز السفر بالنسبة للأجنبي  
 4- عند الإقتضاء يرفق المطلب بما يثبت صفة الممثل القانوني



**مطلب النفاذ إلى المعلومة<sup>1</sup>**  
**قانون عدد 22 لسنة 2016 المؤرّخ في 24 مارس 2016**

---

1- هذا المطلب خاص بوثيقة إدارية واحدة  
2- توضع علامة (X) في الخانة المناسبة  
3- يذكر رقم بطاقة التعريف الوطنية أو جواز السفر بالنسبة للأجنبي  
4- عند الاقتضاء يرفق المطلب بما يثبت صفة الممثل القانوني